

СОГЛАСОВАНО

на родительском комитете
МАОУ «Средняя школа № 33»
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.
_____ Малеева М.С.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ «Средняя школа № 33»
_____ И.Н. Козырь
Приказ № 163/4 от 28.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета старшеклассников
Протокол № 15 от 28.08.2024 г.
Председатель
_____ Айларов Д.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ «МЕДИЦИНЫ»

1. Общие положения

1.1. Школьный музей «Медицины» (далее музей) является структурным подразделением МАОУ «Средняя школа № 33», действует на основании Конституции Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Типового положения о музее образовательной организации, а в части учета и хранения фондов Федерального закона «О музейном фонде РФ и музеях РФ».

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами школы.

1.4. Школьный музей является тематическим систематизированным собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. Работа музея тесно связана с уроком и другими формами учебно-воспитательного процесса школы, с деятельностью ОО.

1.5. Школьный музей работает на общественных началах. Он создан в МАОУ «Средняя школа №33» под руководством директора ОО.

2. Цели и задачи.

2.1 Цель работы школьного музея:

Создание условий для формирования гражданского и национального самосознания обучающихся.

2.2 Задачи:

- Формирование у обучающихся гражданско — патриотических качеств; личностного, эмоционального отношения к фактам истории государства и родного края;
- Активизация роли школьного музея в патриотическом, гражданском, нравственном воспитании детей и молодежи;
- Приобщение обучающихся к истории медицины;
- Воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- Сохранение и поддержание семейных медицинских династий;
- Воспитание уважения и гордости к врачам и медицинским работникам - героям СВО;
- Владение обучающимися практическими навыками поисковой и исследовательской деятельности.

3. Основные понятия

3.1 Профиль музея специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

3.2 Музейный предмет — культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества её сохранение, изучение и публичное представление;

3.3 Музейное собрание научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

3.4 Комплектование музейных фондов — деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

3.5 Книга поступлений основной документ первичной регистрации сведений о музейных предметах и музейных коллекциях.

3.6 Экспозиция — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

4. Функции музея

4.1 Основными функциями музея являются:

- документирование выявления, сбор, комплектование, изучение учебно – научных коллекций и хранение музейных предметов;

- осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся;

- организация и проведение культурно-просветительной, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

- публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях.

5. Содержание и формы работы

5.1 Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», законом РФ «Об охране и использовании памятников истории и культуры», Положением о музейном фонде РФ, Положением о Государственном архивном фонде РФ, Типовым положением о музее образовательной организации, нормативными актами, инструктивно методическими документами Министерства образования РФ и настоящим положением.

5.2 Актив музея проводит следующую работу:

- изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующие профилю музея тематики;

- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в туристических походах, экскурсиях, акциях – обращение к учащимся о предоставлении экспонатов в музей и используя другие формы работы;

- обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в инвентарной книге музея; – создает и обновляет экспозиции, стационарные и передвижные выставки;

- оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музея в учебно-воспитательном процессе;

–б.. Организация и деятельность музея

6.1 Организация школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательской экскурсионной работы школьников, педагогов, родителей и общественности

6.2 Учредителем музея является МАОУ «Средняя школа № 33». Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый директором школы.

6.3 Деятельность музея регламентируется Положением, утвержденным директором школы.

6.4 Обязательные условия создания музея:

- актив музея, способный осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную и культурно-просветительскую работу;

- руководитель - педагог, активное участие в этой работе педагогического коллектива;

- положение о музее, утверждённое руководителем образовательной организации, согласованное с родительским комитетом и Советом старшеклассников;

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;

- экспозиция, отвечающая по содержанию и формированию современным требованиям;
- помещение и оборудование, обеспечивающие сохранность музейных предметов и условия их показа.

6.5 Учет и регистрация музея осуществляются в соответствии с действующими правилами.

7. Руководство деятельностью музея

7.1 Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель школы.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея. Совет музея на своих заседаниях решает вопросы:

- рассматривает и утверждает перспективные и календарные планы работы, тематико-экспозиционные планы;
- заслушивает отчеты поисковых групп;
- обсуждает основные вопросы деятельности музея;
- организует подготовку экскурсоводов, лекторов и учебу актива.

7.4 В целях организации работы музея из числа его активов могут создаваться группы во главе с членами совета музея:

- поисковая, переписки, фондовая, экскурсионная, лекторская, экспозиционная или художественно-оформительская.

8. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

8.1 Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

8.2 Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательной организации.

8.3 Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

8.4 Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.5 Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

8.6 Исключение музейных предметов из основного или научно — вспомогательного фондов производится на основании акта руководителя музея, подписанного руководителем образовательной организации.

8.7 В случае прекращения деятельности школьного музея вопрос о передаче его фондов как в государственные, так и в общественные музеи решает МАОУ «Средняя школа № 33» и оформляется соответствующим приказом.

9. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.