

Принято на Собрании трудового коллектива
МАОУ «Средняя школа № 33»
Протокол № 77
«27» 09 2018 г.

Утверждаю
Директор

МАОУ «Средняя школа № 33»

Козырь И. Н.

Приказом № 301/2 от 28.09.2018 г.


Прессерат
МАОУ «Средняя школа № 33»
Директор

**Положение
о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Положение) устанавливает единые принципы исчисления заработной платы работников МАОУ «Средняя школа № 33», разработано в соответствии Трудовым кодексом, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год» (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений от 22.12.2017, протокол № 11), Постановлением администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 30.08.2013 г. № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск – Камчатского городского округа, Приказом Управления образования администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 26.07.2018 г. № 05-01-05/660 «О реализации постановления администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 30.08.2013 г. № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск – Камчатского городского округа, другими нормативными документами и включает в себя:

- 1.1.1 рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – ПКГ).
- 1.1.2 перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- 1.1.3 рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и иных выплат стимулирующего характера за счет средств краевого бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и критерии их установления;
- 1.1.4 условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя МАОУ «Средняя школа № 33».
- 1.2. Система оплаты труда работников МАОУ «Средняя школа № 33», устанавливается с учетом:
 - 1.2.1 единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - 1.2.2 единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
 - 1.2.3 государственных гарантий по оплате труда;
 - 1.2.4 выплат компенсационного характера, устанавливаемых настоящим Положением;
 - 1.2.5 выплат стимулирующего характера, устанавливаемых настоящим Положением;
 - 1.2.6 мнения представительного органа работников учреждения образования.

2. Порядок и условия оплаты труда работников МАОУ «Средняя школа № 33»

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников МАОУ «Средняя школа № 33», устанавливаются на основе отнесения занимаемых работниками должностей к ПКГ по профессиям рабочих (должностям служащих) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению. По должностям служащих и профессиям рабочих, не указанным в приложении 1 к настоящему Положению, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по решению руководителя МАОУ «Средняя школа № 33».
Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета

Принято на Собрании трудового коллектива
МАОУ «Средняя школа № 33»
Протокол №
«27» __09__2018 г.

Утверждаю
Директор
МАОУ «Средняя школа №33»
Козырь И. Н.
Приказом №301/2 от 28.09.2018 г.

**Положение
о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Положение) устанавливает единые принципы исчисления заработной платы работников МАОУ «Средняя школа № 33», разработано в соответствии Трудовым кодексом, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год» (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений от 22.12.2017, протокол № 11), Постановлением администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 30.08.2013 г. № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск – Камчатского городского округа, Приказом Управления образования администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 26.07.2018 г. № 05-01-05/660 «О реализации постановления администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 30.08.2013 г. № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск – Камчатского городского округа, другими нормативными документами и включает в себя:

1.1.1 рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – ПКГ).

1.1.2 перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера;

1.1.3 рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и иных выплат стимулирующего характера за счет средств краевого бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и критерии их установления;

1.1.4 условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя МАОУ «Средняя школа № 33».

1.2. Система оплаты труда работников МАОУ «Средняя школа № 33», устанавливается с учетом:

1.2.1 единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

1.2.2 единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

1.2.3 государственных гарантий по оплате труда;

1.2.4 выплат компенсационного характера, устанавливаемых настоящим Положением;

1.2.5 выплат стимулирующего характера, устанавливаемых настоящим Положением;

1.2.6 мнения представительного органа работников учреждения образования.

2. Порядок и условия оплаты труда работников МАОУ «Средняя школа № 33»

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников МАОУ «Средняя школа № 33», устанавливаются на основе отнесения занимаемых работниками должностей к ПКГ по профессиям рабочих (должностям служащих) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

По должностям служащих и профессиям рабочих, не указанным в приложении 1 к настоящему Положению, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по решению руководителя МАОУ «Средняя школа № 33».

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Оклады (должностные оклады) руководителей и педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 33», исходя из которых исчисляется заработная плата руководителей и педагогических работников данного учреждения образования, определяются путем применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу).

2.2.1. Повышающие коэффициенты уровня образования, стажа педагогической работы (за исключение стажа работы в должности заведующего методическим кабинетом, методиста, старшего методиста), квалификации, стажа работы в должности методиста (заведующего методическим кабинетом, старшего методиста), специфики работы устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.2.2. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), указанных в приложении 2 к настоящему Положению, образует новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников МАОУ «Средняя школа № 33» могут увеличиваться (индексироваться) в соответствии с решением о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа и других нормативных актов.

При увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов) работников, его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. Штатное расписание МАОУ «Средняя школа № 33» утверждается руководителем МАОУ «Средняя школа № 33» и включает в себя все должности руководителей и педагогических работников, а также служащих и рабочих учреждения МАОУ «Средняя школа № 33».

Указанные должности должны соответствовать уставным целям МАОУ «Средняя школа № 33» и требованиям, установленным тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МАОУ «Средняя школа № 33» услуг, учреждение вправе в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора и согласно законодательства РФ.

Оплата труда работников МАОУ «Средняя школа № 33», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.5. Фонд оплаты труда работников МАОУ «Средняя школа № 33» формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Объем бюджетных ассигнований на обеспечение образовательного процесса, в части оплаты труда работников, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых МАОУ «Средняя школа № 33», муниципальных услуг.

2.6. МАОУ «Средняя школа № 33» вправе направлять средства фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера. Объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда. При этом в первую очередь должны быть обеспечены выплаты гарантированной части оплаты труда - оклада (должностного оклада), компенсационных выплат, доплат за выполнение работ, не входящих в прямые должностные обязанности работника, доплаты по доведению месячной заработной платы работника до размера минимальной заработной платы, установленного в Камчатском крае на соответствующий период.

2.7. С учетом условий труда работникам МАОУ «Средняя школа № 33» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.8. Заработная плата работника учреждения зависит от сложности, количества, качества и результатов его труда и предельными размерами не ограничивается.

3. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей МАОУ «Средняя школа № 33»,

3.1. Заработная плата руководителей учреждений образования, их заместителей состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя МАОУ «Средняя школа № 33» определяется трудовым договором.

3.3. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей МАОУ «Средняя школа № 33» устанавливаются на 10-30 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителя МАОУ «Средняя школа № 33».

3.4. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя МАОУ «Средняя школа № 33» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 - 6 настоящего Положения.

3.5. Выплаты стимулирующего характера, а также размеры премирования устанавливаются для руководителя МАОУ «Средняя школа № 33» с учетом результатов деятельности МАОУ «Средняя школа № 33» и в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы МАОУ «Средняя школа № 33», в пределах фонда оплаты труда, установленного данному учреждению.

Условия и критерии определения стимулирующих выплат руководителю МАОУ «Средняя школа № 33» определяются правовым актом отраслевого органа.

Премия по итогам работы максимальным размером не ограничена.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера работникам МАОУ «Средняя школа № 33», занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, рекомендуется устанавливать с учетом требований статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам МАОУ «Средняя школа № 33», занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются с учетом требований статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом требований статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2. Оплата труда работников МАОУ «Средняя школа № 33», занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

Работникам данного учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

4.2.1 выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

4.2.2 надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4.2.3 выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

4.2.4 выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.3. Минимальные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и условия указанного повышения устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, локальных правовых актов, либо коллективным договором трудовым договором.

Работодатель обязан провести аттестацию рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

4.4. Выплаты компенсационного характера, учитывающие особые условия и специфику работы (работа в учреждениях (классах, группах, структурных подразделениях) образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; в специальных (коррекционных) учреждениях образования для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в учреждениях образования для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи), осуществляются посредством применения повышающих коэффициентов специфики работы, установленных в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

4.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МАОУ «Средняя школа № 33» при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику МАОУ «Средняя школа № 33» при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику МАОУ «Средняя школа № 33» в случае увеличения установленного объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной

трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работнику МАОУ «Средняя школа № 33» за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер доплаты - 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работнику МАОУ «Средняя школа № 33», привлекаемому к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

4.9.1 не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа осуществлялась полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

4.9.2 не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.10. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным правовым актом учреждения образования или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.11. К заработной плате работников МАОУ «Средняя школа № 33» применяются:

4.11.1 районные коэффициенты;

4.11.2 процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Условия исчисления стажа для процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Порядок и условия стимулирования труда работников МАОУ «Средняя школа № 33»

5.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику МАОУ «Средняя школа № 33» с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии оценки деятельности работников МАОУ «Средняя школа № 33», порядок и размеры выплат стимулирующего характера утверждаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами МАОУ «Средняя школа № 33».

5.2. Работникам МАОУ «Средняя школа № 33», устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

5.2.1 персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

5.2.2 повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

5.2.3 повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ и др..

5.3. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем МАОУ «Средняя школа № 33» в пределах фонда оплаты труда, утвержденного данному учреждению на текущий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника МАОУ «Средняя школа № 33» на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года на условиях и в размерах, определенных настоящим Положением.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается

работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем МАОУ «Средняя школа № 33» персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - 3,0.

5.5. Повышающий коэффициент за выслугу лет к окладу (должностному окладу) не устанавливается педагогическим работникам, для которых при расчете оклада (должностного оклада) применяется повышающий коэффициент стажа педагогической работы, установленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

5.6. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ может быть установлен работнику за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ и его размерах принимается руководителем данного учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ утверждаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами МАОУ «Средняя школа № 33» .

5.7. В целях поощрения работников МАОУ «Средняя школа № 33» за выполненную работу могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- премия за образцовое качество выполняемых работ.
- премия за работу без больничных листов;
- премия за большой личный вклад в коллективные результаты труда;
- премия за подготовку призеров соревнований, конкурсов, олимпиад различного уровня и другие.

Размеры стимулирующих выплат и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами МАОУ «Средняя школа № 33» в пределах фонда заработной платы Учреждения.

5.8. Премирование осуществляется по решению руководителя МАОУ «Средняя школа № 33» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников данного учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением МАОУ «Средняя школа № 33» на оплату труда работников. Стимулирование труда работников осуществляется по представлениям, которые составляются работниками, отвечающими за определенное структурное подразделение, согласно локальным правовым актам МАОУ «Средняя школа № 33»

5.9. При премировании учитываются:

- 5.9.1 успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 5.9.2 инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 5.9.3 качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения МАОУ «Средняя школа № 33»;
- 5.9.4 выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения МАОУ «Средняя школа № 33»;
- 5.9.5 качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- 5.9.6 участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

5.10. Премирование работников МАОУ «Средняя школа № 33» осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым локальным правовым актом учреждения образования. Период, за который выплачивается премия, определяется в положении о стимулировании труда работников МАОУ «Средняя школа № 33». В МАОУ «Средняя школа № 33» одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год и т.д. Премия по итогам работы выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере, за фактически отработанное время . Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена,

5.11. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия – медалью «Золотая Звезда», знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за образцовое качество выполняемых работ не ограничена.

5.12. Педагогическим работникам МАОУ «Средняя школа № 33», имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, устанавливается ежемесячная доплата в порядке и размерах, утвержденных постановлением Правительством Камчатского края и другими нормативными актами.

5.13. Молодым специалистам, окончившим учреждения среднего профессионального образования или высшего профессионального образования впервые и приступившим к педагогической деятельности в учреждениях образования, устанавливаются надбавки к окладам (должностным окладам).

Право на установление надбавок сохраняется за молодым специалистом в течение трех лет с момента получения им диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании.

Надбавки молодым специалистам оформляются локальным правовым актом учреждения образования.

Надбавки устанавливаются: в первый и второй год работы в размере 50 процентов, в третий год работы - 40 процентов от оклада (должностного оклада).

Выплаты надбавок производятся независимо от всех видов других выплат, отражаются в тарификационных списках (штатных расписаниях) и финансируются за счет ассигнований, выделяемых из краевого бюджета на оплату труда работников МАОУ «Средняя школа № 33» .

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам МАОУ «Средняя школа № 33» может быть оказана материальная помощь из фонда оплаты труда. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель МАОУ «Средняя школа № 33» на основании письменного заявления работника данного учреждения в соответствии с положением о стимулировании работников, утвержденным локальным правовым актом МАОУ «Средняя школа № 33» .

6.2. Руководитель учреждения образования имеет право передать заместителю руководителя учреждения МАОУ «Средняя школа № 33» полномочия по определению размеров заработной платы работников компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых учреждению на оплату труда.

6.3. В пределах фонда оплаты труда могут быть установлены единовременные поощрительные выплаты, не связанные с выполнением трудовых обязанностей:

- премия к дню рождения МАОУ «Средняя школа № 33»;
- премия к праздничным датам;
- премия к юбилейным датам сотрудников.

Размер премии устанавливается в абсолютном выражении. На премию не начисляется районный коэффициент и процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Премия максимальным размером не ограничена.

**Петропавловск-Камчатского городского округа Размеры окладов (должностных окладов)
работников МАОУ «Средняя школа № 33»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Размеры окладов (должностных окладов) работников МАОУ «Средняя школа № 33» Петропавловск-Камчатского городского округа, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным:

1.1. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», Постановлением администрации Петропавловск – Камчатского городского округа от 30.08.2013 г. № 2543 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск – Камчатского городского округа , другими нормативными документами.

Повышение по школам	Оклад с 01.01.2018г.	
2 разряд		3301,00
3 разряд (повар)		3520,00
4 разряд (повар)		3884,00
5 разряд (повар)		4319,00
6 разряд		4579,00
7 разряд		5042,00
8 разряд		5532,00
Мед. сестра диетическая	6226,00	9089,00
Мед. сестра	6226,00	9471,00
Старшая мед. сестра	8268,00	9986,00
Врачи	10410,00	13059,00
Библиотекарь	5546,00	8900,00
Зав. библиотекой	9602,00	9827,00
Вожатый	4579,00	
Секретарь учебной части	3520,00	4579,00
Помощник воспитателя	4223,00	
Младший воспитатель	4667,00	5494,00
Диспетчер образовательного учреждения	3890,00	5532,00
Инструктор по физ-кой культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый		5745,00
Инструктор-методист, ПДО, педагог-организатор, социальный педагог, концертмейстер		5921,00
Воспитатель, педагог-психолог, методист		6082,00
Педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор ОБЖ, старший воспитатель, стрший методист, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, тьютор		6250,00
Делопроизводитель, калькулятор, кассир, секретарь, секретарь-машинистка	3520,00	4319,00
Инспектор по кадрам	3876,00	5532,00
Лаборант, техник-лаборант, техник-программист	4465,00	6368,00
Зав. складом, зав. хозяйством	3884,00	6374,00
Зав. производством (шеф-повар)	6080,00	6684,00
Инженер, инженер по защите информации, инженер по охране труда, инженер по обслуживанию	5254,00	5532,00

здания, специалист по защите информации, специалист по кадрам		
Инженер-программист (программист)	6046,00	6368,00
Гардеробщик, грузчик, дворник, кастаньянша, кладовщик, садовник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, уборщик территорий, рабочий по обслуживанию здания	3301,00	3520,00
Водитель автомобиля	3884,00	4319,00
Машинист по стирке и ремонту спецодежды, кухонный рабочий, швея		3301,00

Приложение 2
к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ «Средняя школа № 33»
Петропавловск-Камчатского городского округа

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) работников МАОУ «Средняя школа № 33» Петропавловск-Камчатского городского округа

№ п/п	Наименование повышающих коэффициентов	Основание для установления коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов:	
			для руководящих работников	для педагогических работников
1.	Коэффициент уровня образования*	Наличие высшего профессионального образования	-	1,20
		Наличие среднего профессионального образования	-	1,10
		Наличие начального профессионального образования, среднего (полного) общего образования	-	1,00
2.	Коэффициент стажа педагогической работы*	Наличие стажа педагогической работы: более 15 лет	-	1,40
		от 10 до 15 лет	-	1,37
		от 5 до 10 лет	-	1,27
		от 2 до 5 лет	-	1,17
		от 0 до 2 лет	-	1,00
3.	Коэффициент квалификации*	Наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории	-	1,40
		первой квалификационной категории	-	1,20
4.	Коэффициент специфики работы**	Тип 1***	1,20	1,20
		Тип 2	1,15	1,15
		Тип 3	Размер коэффициента устанавливается муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа	

Примечание:

* за исключением педагогов-библиотекарей, не осуществляющих ведение преподавательской деятельности (ведение занятий по учебным предметам на условиях, установленных для учителей);

**основание для установления коэффициента специфики работы учреждений образования по типам 1, 2, 3 определяется в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа, с учетом специфики работы подведомственных учреждений.

***коэффициент специфики работы учреждения образования 1 типа распространяется на учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал учреждений образования. Основание для установления коэффициента специфики работы для определения должностного оклада работника учреждения образования по типу 1, устанавливается муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа.

Приложение 3
к Порядку исчисления заработной
работников МАОУ «Средняя школа №33»
Петропавловск-Камчатского городского округа

Порядок определения уровня образования педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 33»

1. Уровень образования педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 33» определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании без предъявления специальных требований к профилю полученной специальности по образованию, за исключением должностей концертмейстера, преподавателя музыкальных дисциплин, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, к которым предъявляются специальные требования к профилю полученной специальности по образованию.

2. Педагогические работники МАОУ «Средняя школа № 33» считаются имеющими высшее профессиональное образование при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании, в том числе диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр».

3. Педагогические работники МАОУ «Средняя школа № 33» считаются имеющими среднее профессиональное образование при наличии диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также окончившие три полных курса образовательного учреждения высшего профессионального образования и приравненных к нему учебных заведений.

4. Концертмейстеры и преподаватели музыкальных дисциплин считаются имеющими высшее или среднее музыкальное образование при наличии диплома консерватории, музыкальных отделений и отделений клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ.

5. Учителя-логопеды, учителя-дефектологи считаются имеющими высшее дефектологическое образование:

5.1 при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

5.2 при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и окончившие спецфакультеты по специальностям, указанным в части 1 настоящего раздела.

Порядок определения стажа педагогической работы педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 33»

Стаж педагогической работы педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 33» определяется руководителем данного учреждения.

Отдельные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) определяются руководителем МАОУ «Средняя школа № 33».

1. Основным документом для определения стажа педагогической работы педагогического работника МАОУ «Средняя школа № 33» является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали педагогического работника по совместной работе, и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших педагогического работника по совместной работе в одной системе.

2. Педагогическим работникам МАОУ «Средняя школа № 33» в стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно нижеприведенному Перечню организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж педагогических работников учреждений образования (далее - педагогическая деятельность). Педагогическим работникам МАОУ «Средняя школа № 33» в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

- время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;
- время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки без условий и ограничений.

3. Педагогическим работникам МАОУ «Средняя школа № 33» в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени (работы) при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности);

- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов

внутренних дел;

- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников МАОУ «Средняя школа № 33» помимо периодов, предусмотренных пунктами 3 и 4, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);
- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
- мастерам производственного обучения;
- педагогам дополнительного образования;
- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;
- педагогам-психологам;
- методистам;
- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;
- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

**Перечень организаций и должностей, время в которых засчитывается
в педагогический стаж педагогических работников**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
I	I
Государственные и негосударственные образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, средние военные образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, преподаватели - организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения, том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, воспитатели-методисты, инструкторы-методисты, инструкторы слухового кабинета, концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-воспитатели, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшиетренеры-преподаватели, тренеры-

<p>отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых физической культуре и спорту, (в том по туризму</p>	<p>преподаватели, тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре, старшие тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре,, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
<p>II Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>II Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
<p>III 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями</p>	<p>III 1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p>
<p>IV Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации</p>	<p>IV Руководящий, командно-летний, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты</p>
<p>V Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками</p>	<p>V Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами</p>
<p>VI Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения</p>	<p>VI Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог</p>

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела регионального (краевого, областного, окружного) учреждения здравоохранения.

Приложение 5
к Порядку исчисления заработной платы
работников муниципальных образовательных учреждений
Петропавловск-Камчатского городского округа

**1. Перечень
должностей работников учреждений образования, относимых к
основному и вспомогательному персоналу**

Основной (педагогический) персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие образовательную услугу:

1. Воспитатель;
2. Инструктор-методист;
3. Инструктор по труду;
4. Инструктор по физической культуре;
5. Инструктор по лечебной физкультуре;
6. Концертмейстер;
7. Мастер производственного обучения;
8. Методист;
9. Музыкальный руководитель;
10. Педагог дополнительного образования;
11. Педагог-организатор;
12. Педагог-психолог;
13. Педагог-библиотекарь;
14. Преподаватель;
15. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (допризывной подготовки);
16. Социальный педагог;
17. Старший вожатый;
18. Старший инструктор-методист;
19. Тренер-преподаватель;
20. Руководитель физического воспитания;
21. Старший воспитатель;
22. Старший методист;
23. Старший преподаватель;
24. Старший тренер-преподаватель;
25. Учитель;
26. Учитель-дефектолог;
27. Учитель-логопед.

Вспомогательный (учебно-вспомогательный и обслуживающий) персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания образовательной услуги, включая обслуживание зданий и оборудования.

**2. Перечень должностей работников, относимых к административно-управленческому персоналу
(руководящие работники)**

1. Директор
2. заместитель директора
3. Руководитель структурного подразделения
4. Руководитель филиала
5. Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, филиалом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями
6. Главный бухгалтер

Форма Тарификационного списка работников муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от _____ 20__ № _____

Тарификационный список работников краевого государственного учреждения на _____ учебный год

(полное наименование краевого государственного учреждения его подчиненность и адрес)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности, преподаваемый предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения, наличие почетного звания, ученой степени, квалификационной категории	Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет и месяцев)*	Размеры повышающих коэффициентов с учетом:				Размер оклада (должностного оклада) за норму часов в неделю с учетом повышающих коэффициентов
					специфики работы	уровня образования	стажа педагогической работы	квалификационной категории	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Продолжение табл.

Число часов в неделю			Заработная плата в месяц			Дополнительная оплата за работу не входящую в должностные обязанности работников			
I-IV классы	V-XI классы	X-XI(XII) классы	I-IV классы	V-XI классы	X-XI(XII) классы	Проверку письменных работ	Заведование учебными кабинетами, лабораториями, руководством предметными комиссиями	Доплата за классное руководство (за счет средств краевого бюджета)	Другую дополнительную работу
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Окончание табл.

Доплата за наличие ученой степени, государственной, правительственной или ведомственной награды	Надбавка молодому специалисту	Дополнительная оплата за вредные условия труда	Ежемесячные стимулирующие выплаты	Заработная плата с учетом граф 10-24	Районный коэффициент	Северные надбавки	Итого заработная плата в месяц
21	22	23	24	25	26	27	28

* При изменении в течение учебного года стажа педагогической работы, дающего право на повышение коэффициента, или уровня образования в тарификационном списке второй строкой указывается заработная плата с учетом измененного коэффициента стажа педагогической работы или уровня образования.

В Тарификационные списки включаются все работники краевого государственного учреждения по группам персонала. Тарификация работников, занимающих несколько должностей или ведущих несколько предметов, в тарификационном списке указывается последующими строками.

Руководитель учреждения _____

