

Принято на Педагогическом совете
Протокол №242 «25» 03 2021г.

Утверждаю
Директор МАОУ «Средняя школа №33»
И.Н. Козырь
Приказом №56/2 от 25.03.2021



Согласованно
на Попечительском совете
Протокол №6 от 25.03.2021
Председатель Попечительского совета

Согласовано
на заседании Совета Старшекласников
Протокол №13 от 11.03.2021
Председатель Совета Старшекласников

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации (четверти, полугодия) обучающихся, промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с дополнениями и изменениями;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442 с дополнениями и изменениями;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 2.сентября 2020 № 458;

– Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

– СП 2.4.2.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года в ОО являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости, промежуточной аттестации (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации за отчетный период (полугодие, четверть), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО , экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (четверти, полугодия), промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года обучающихся в ОО разрабатывается педагогическим советом, утверждается приказом руководителя ОО.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), всероссийских проверочных работ; устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный контроль, контроль по темам:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам согласно учебного плана;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по предметам согласно учебного плана;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов.

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.4.3. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля в течение четверти, полугодия:

- письменные, самостоятельные, контрольные, всероссийские проверочные работы и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-бальной системе. Возможно выставление в классный электронный журнал двух оценок за один урок: за сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием, практическую работу и другие виды работ;

- в случае пересдачи полученной отметки, выставляется вторая отметка в одну клетку;

2.4.4. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.5. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный электронный журнал.

2.4.6. учитель выставляет полученные учащимся отметки в классный электронный журнал, дневник.

2.4.7. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических, годовых отметок;

2.4.8. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.9. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более учебного времени, отметка за четверть, полугодие выставляется только после того, когда учащийся отработает пропущенный материал по предметам, в установленные сроки;

- обучающимся, пропустившим по не уважительной причине 2/3 или более учебного времени, отметка за четверть, полугодие выставляется только после того, когда учащийся отработает пропущенный материал по предметам, в установленные сроки;

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке учителями, администрацией ОО в соответствии с графиком согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине уроки физической культуры, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более учебного времени, отметка за четверть выставляется только после того, когда учащийся отработает пропущенный изученный материал, согласно установленным срокам;

- обучающиеся имеют право по предмету сдать пропущенный материал, пересдать полученную за четверть, полугодие оценку учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию Учреждения о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный электронный журнал и проводится четвертная,

полугодия, годовая аттестация данных обучающихся. Промежуточная аттестация может быть продлена в течение двух недель следующей четверти.

– отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно с учетом результатов образовательных минимумов и диагностических работ (отметка за четверть/полугодие определяется как среднее арифметическое между средней накопленной отметкой по результатам текущего контроля успеваемости, образовательным минимумом и диагностической работой) за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года;

2.5. Промежуточную аттестацию (четверти, полугодия, год):

2.5.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, которые осваивают основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, которые осваивают образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

2.5.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

– в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

2.5.3. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) и по уважительной причине обучающиеся в досрочно.

2.6. Промежуточная аттестация (четверти, полугодия, год) обучающихся может проводиться в форме:

– итоговой контрольной работы за четверть, полугодие, год;

- всероссийской проверочной работы;

– тестирования;

– защиты индивидуального/группового проекта;

– иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

2.6.1. Оценки, полученные при выполнении различных видов работ на промежуточной аттестации (четверти, полугодия, год) учитываются при выставлении отметок за четверть, полугодие, год.

3. Промежуточная итоговая аттестация обучающихся по окончании учебного года.

3.1. Целью промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную итоговую аттестацию за учебный год обучающихся в ОО:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

– в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.2.3. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся досрочно, указав уважительную причину .

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по окончании учебного года может проводиться

в форме:

– комплексной контрольной работы;

– итоговой контрольной работы;

- всероссийской проверочной работы;

– письменных и устных экзаменов;

– тестирования;

– защиты индивидуального/группового проекта;

– иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную итоговую аттестацию по окончании учебного года, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом руководителя ОО.

3.5. Порядок проведения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года обучающихся:

3.5.1. промежуточная итоговая аттестация обучающихся по окончании учебного года проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.5.2. годовые отметки по предметам (не предусматривающих сдачу экзамена) за учебный год определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок

обучающегося и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.5.3. итоговые отметки по предметам (предусматривающих сдачу экзамена) за учебный год определяются как среднее арифметическое годовых отметок и экзаменационной отметки по учебным предметам учащегося и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.5.4. на основании решения педагогического совета ОО и настоящего Положения:– к промежуточной итоговой аттестации по окончанию учебного года допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; а также обучающие, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

3.5.5. от промежуточной итоговой аттестации по окончанию учебного года освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад, конкурсов регионального и федерального уровней, отличные успехи по предмету или предметам);

3.5.6. промежуточная итоговая аттестация по окончанию учебного года обучающихся в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО.
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации ОО, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов, утвержденной приказом руководителя ОО;
- по контрольно-измерительным материалам;

3.5.7. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности по предметам;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академической задолженности;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной итоговой аттестации по окончанию учебного года (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти (иное) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО.

3.7. Промежуточная итоговая аттестация по окончании учебного года экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раз. 7).

3.8. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года определяется соответствующим Положением ОО.

4. Результаты промежуточной итоговой аттестации обучающихся за учебный год.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов за год по предметам, положительных результатов итогов промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную итоговую аттестацию по окончании учебного года, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В целях реализации позиции п. 4.2. настоящего Положения:

4.3.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.3.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (год), промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года при отсутствии уважительных причин, по уважительным причинам.

4.3.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную итоговую аттестацию по окончании года, имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную итоговую аттестацию по окончании учебного года по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности по предметам;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности (промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной итоговой аттестации обучающихся по окончании учебного года по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО;

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности по предметам, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

7.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.

7.7. Промежуточная итоговая аттестация по окончании учебного года экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОО.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной итоговой аттестации по окончании учебного года ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академическая задолженность не была ликвидирована в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета Учреждения.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях педагогического совета ОО.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом руководителя ОО.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.